



KABUPATEN KENDAL

KEPUTUSAN KEPALA DESA MARGOREJO  
NOMOR : 485/02/2022

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
DESA MARGOREJO KECAMATAN CEPIRING  
KABUPATEN KENDAL TAHUN 2022

KEPALA DESA MARGOREJO

- Menimbang
- a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pemerintah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Kabupaten Kendal perlu menyusun pengklasifikasian informasi publik dalam bentuk daftar informasi publik (DIP);
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Kabupaten Kendal Tahun 2022
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
  2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846)
  3. Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112 ) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran

- Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No 5234)
4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
  5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang No 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No 6856);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15, dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149 );
  9. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan

Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);

11. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1899);
12. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
13. Peraturan Bupati Kendal Nomor 34 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan di Desa Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2017 Nomor 35);
14. Peraturan Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pelayanan Informasi Publik (Lembaran Desa Margorejo Tahun 2022 Nomor 6).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Kabupaten Kendal Tahun 2022
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib tersedia setiap saat dan informasi serta merta sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Margorejo  
Pada tanggal 30 Desember 2022



SALINAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Bupati Kendal;
  2. Kepala Diskominfo Kabupaten Kendal;
  3. Kepala Dispermasdes Kabupaten Kendal
  4. Camat Cepiring;
  5. A r s i p.
-

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA MARGOREJO  
 KECAMATAN CEPIRING KABUPATEN KENDAL  
 Nomor : 485/02/2022  
 Tanggal : 30 Desember 2022

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP) DESA MARGOREJO KECAMATAN CEPIRING  
 KABUPATEN KENDAL TAHUN 2022

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Saker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
1.	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap : 1. Alamat : Jl Laut Jomblo No. 1 Desa Margorejo 2. Nomor Telepon : 087832145442 3. Email : Pemesmargorejo1@gmail.com 4. Website : 5. Twitter : 6. Instagram : @Pemesmargorejo 7. Youtube : 8. Facebook : Margorejo Desaku	Kasi Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
2.	Visi dan Misi	1. Visi Desa Margorejo "PRIMA DALAM PELAYANAN, SEMANGAT DALAM BEKERJA, TRANSPARANSI DI SEMUA BIDANG, BERMARTABAT DAN SEJAHTERA" 2. Misi Desa Margorejo a. Menyelenggarakan Pemerintahan	Kasi Pelayanan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku



No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
		masyarakat membangun. e. Replikasi kegiatan Pemerintah Daerah								
3.	Tugas dan Fungsi	Rincian tugas dan fungsi Aparatur Pemerintah Desa	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
4.	Struktur Organisasi	Berdasarkan Peraturan Desa Margorejo Nomor 1 tanggal 26 Januari 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
5.	Profil Aparatur Desa	Aparatur Pemerintah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring 1. Kepala Desa a. Nama : Suyoto b. Alamat, RT.01 RW.02 c. Nomor HP, 087832145442 2. Sekretaris Desa a. Nama : Septian Mahendra, S.Pd b. Alamat, RT.01 RW.02 c. Nomor HP, 081228860591 3. Kaur Umum & Perencanaan a. Nama : Ani Noviasari, S.Pd b. Alamat, RT.01 RW.01 c. Nomor HP, 085740752273 4. Kaur Keuangan a. Nama : Susiyo b. Alamat, RT.02 RW.01 c. Nomor HP, 083150190759	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
6.	Informasi Program dan Kegiatan	<p>5. Kasi Pemerintahan</p> <p>a. Nama : Sunoto</p> <p>b. Alamat, RT.01 RW.01</p> <p>c. Nomor HP 083129367333</p> <p>6. Kasi Kesejahteraan</p> <p>a. Nama : Sumartono</p> <p>b. Alamat, RT.01 RW.04</p> <p>c. Nomor HP 083162230451</p> <p>7. Kasi Pelayanan</p> <p>a. Nama : Nanang Kurniawan</p> <p>b. Alamat, RT.02 RW.04</p> <p>c. Nomor HP 083129367333</p> <p>Program dan Kegiatan Pemerintah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring</p> <p>1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan</p> <p>a. Tahun 2023 sebesar Rp. 439.853.983</p> <p>b. Tahun 2022 sebesar Rp. 441.005.462</p> <p>c. Tahun 2021 sebesar Rp. 486.149.251</p> <p>d. Tahun 2020 sebesar Rp. 476.801.508</p> <p>e. Tahun 2019 sebesar Rp. 435.099.183</p> <p>2. Bidang Pembangunan Desa</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku



No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
		<p>171.300.000</p> <p>c. Tahun 2021 sebesar Rp. 104.333.000</p> <p>d. Tahun 2020 sebesar Rp. 65.750.000</p> <p>e. Tahun 2019 sebesar Rp. 342.300.000</p> <p>5. Bidang Belanja Tidak Terduga</p> <p>a. Tahun 2023 sebesar Rp. 114.400.000</p> <p>b. Tahun 2022 sebesar Rp. 453.586.000</p> <p>c. Tahun 2021 sebesar Rp. 623.709.000</p> <p>d. Tahun 2020 sebesar Rp. 472.275.000</p> <p>e. Tahun 2019 sebesar Rp. ....</p>								
7.	RPJMDesa	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Tahun 2023 Sampai dengan Tahun 2028	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
8.	RKPDesa	Rencana Kerja Pemerintah Desa Margorejo Kecamatan Cepiring 1. Tahun 2023 2. Tahun 2022 3. Tahun 2021 4. Tahun 2020	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
9.	DU-RKP-Desa	5. Tahun 2019 Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa yang diusulkan ke Pemerintah Atasan 6. Tahun 2023 7. Tahun 2022 8. Tahun 2021 9. Tahun 2020 10. Tahun 2019	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
10.	APBDesa	APBdesa Margorejo Kecamatan Cepiring 11. Tahun 2023 12. Tahun 2022 13. Tahun 2021 14. Tahun 2020 15. Tahun 2019	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
11.	LPPD, LKPPD, LPPD Akhir Masa Jabatan dan IPPD	1. LPPD Desa Margorejo Kecamatan Cepiring a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019 2. LKPPD Desa Margorejo Kecamatan Cepiring a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
		<p>e. Tahun 2019</p> <p>3. IPPD Desa Margorejo Kecamatan Cepiring</p> <p>a. Tahun 2023</p> <p>b. Tahun 2022</p> <p>c. Tahun 2021</p> <p>d. Tahun 2020</p> <p>e. Tahun 2019</p> <p>4. LPPD AMJ</p>								
12.	Realisasi APBDesa	<p>Realisasi APBDesa Desa Margorejo Kecamatan Cepiring</p> <p>1. Tahun 2023</p> <p>2. Tahun 2022</p> <p>3. Tahun 2021</p> <p>4. Tahun 2020</p> <p>5. Tahun 2019</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
13.	Peraturan di Desa	<p>Daftar Peraturan di Desa Margorejo Kecamatan Cepiring :</p> <p>a. Peraturan Desa Margorejo Nomor 6 Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020 (Lembaran Desa Margorejo Tahun 2019 No.6)</p> <p>b. Peraturan Desa Margorejo</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku



No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
14.	Keputusan Kepala Desa	<p>Perubahan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Desa Margorejo Tahun 2021 No.4)</p> <p>f. Peraturan Desa Margorejo Nomor 5 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Margorejo Tahun 2021 No.5)</p> <p>Daftar Keputusan Kepala Desa Margorejo Kecamatan Cepiring :</p> <p>a. Keputusan Kepala Desa Nomor : 140/01/2022 tentang Pengangkatan Unsur Staf Perangkat Desa Di Desa Margorejo Kecamatan Cepiring</p> <p>b. Keputusan Kepala Desa Nomor : 141/01/2022 tentang Pembentukan Tim Intensifikasi Pajak Bumi Dan Bangunan (PBB) Di Desa Margorejo Kecamatan Cepiring Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2022</p> <p>c. Keputusan Kepala Desa Nomor : 900/01/2022 tentang Pelaksanaan</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
15.	Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Pemerintah Desa	<p>Ringkasan isi Informasi</p> <p>Pengelolaan Keuangan Desa di Desa Margorejo</p> <p>d. Keputusan Kepala Desa Nomor : 441/01/2022 tentang Pengangkatan Kader Pembangunan Manusia (KPM)</p> <p>e. Keputusan Kepala Desa Nomor : 420/01/2022 tentang Daftar Penerima Bantuan Transport Untuk Guru Taman Kanak-Kanak Dan Guru PAUD / KB</p> <p>Memuat Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik yang tersedia secara berkala, setiap saat dan sertamerta</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
16.	Dokumen Peraturan di Desa	<p>Informasi mengenai dokumen peraturan di desa:</p> <p>1. Peraturan Desa</p> <p>a. Tahun 2023</p> <p>b. Tahun 2022</p> <p>c. Tahun 2021</p> <p>d. Tahun 2020</p> <p>e. Tahun 2019</p> <p>2. Peraturan Kepala Desa</p> <p>a. Tahun 2023</p> <p>b. Tahun 2022</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
17.	Dokumen Keputusan Kepala Desa dan BPD	<p>Ringkasan isi Informasi</p> <p>c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019</p> <p>Informasi mengenai dokumen keputusan kepala desa dan BPD</p> <p>1. Keputusan Kepala Desa</p> <p>a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019</p> <p>2. Keputusan BPD</p> <p>a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
18.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses	<p>Tata cara memperoleh informasi publik:</p> <p>1. Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID Desa baik langsung maupun tidak langsung (surat, email, telepon).</p> <p>2. Pemohon mengisi formulir permohonan</p> <p>3. Petugas pelayanan PPID mencatat semua daftar permohonan informasi</p> <p>4. Pemohon informasi publik meminta tanda bukti permintaan informasi</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
	penyelesaian sengketa informasi	<p>publik</p> <p>5. PPID memberikan jawaban dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja dan dapat diperpanjang selama 7 (tujuh) hari kerja</p> <p>Tata cara pengajuan keberatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemohon Mengajukan keberatan kepada PPID.</li> <li>2. PPID mengumumkan tata cara pengelolaan keberatan</li> <li>3. Pengajuan dapat tertulis maupun tidak tertulis dan mengisi formulir yang disediakan oleh PPID.</li> <li>4. Salinan formulir pengajuan harus diberikan kepada pemohon</li> <li>5. Registrasi oleh PPID.</li> <li>6. Tanggapan dalam bentuk keputusan tertulis disampaikan selambat lambatnya 30 (tiga puluh) hari kerja sejak dicatat pengajuan keberatan.</li> </ol> <p>Tata cara proses penyelesaian sengketa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemohon Mengajukan keberatan secara tertulis kepada Atasan PPID dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja sejak permohonan informasi teregistrasi</li> <li>2. Atasan PPID harus memberikan</li> </ol>								

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
		<p>Ringkasan isi Informasi</p> <p>tanggapan atau pengajuan keberatan tersebut paling lambat 30 (tiga puluh) hari kerja sejak diterimanya keberatan secara tertulis. Apabila atasan PPID menguatkan putusan yang ditetapkan bawahannya maka alasan tertulis disertakan bersama tanggapan tersebut.</p> <p>3. Jika pemohon keberatan puas atas putusan Atasan PPID, maka sengketa keberatan selesai.</p> <p>4. Jika pemohon pengaju keberatan Informasi Publik tidak puas atas tanggapan Atasan PPID, maka penyelesaian sengketa Informasi Publik dapat diajukan kepada Komisi Informasi Provinsi.</p>								
19.	Laporan Penyelesaian pengaduan	<p>Informasi tentang pengaduan masyarakat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tahun 2023</li> <li>2. Tahun 2022</li> <li>3. Tahun 2021</li> <li>4. Tahun 2020</li> <li>5. Tahun 2019</li> </ol>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
20.	Profil Desa	Informasi tentang Profil Desa baik yang bersifat statis dan dinamis	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
21.	Perjanjian	Informasi tentang perjanjian Desa	Kaur Umum	PPID Desa	Update	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
	dengan pihak ketiga	dengan Pihak Ketiga	Perencanaan		Tahun 2022				Softcopy dan Website	berlaku
22.	Surat Menyurat	Informasi tentang : 1. Daftar surat masuk ke desa 2. Daftar Surat keluar	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
23.	Aset Desa	Informasi tentang : 1. Daftar Informasi Aset Desa 2. Laporan inventarisasi aset desa: a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 a. Tahun 2019	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
24.	Pemilihan dan Pemberhentian Kepala Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Kepala Desa 2. Tahapan pengisian Kepala Desa 3. Persyaratan pendaftaran Kepala Desa	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
25.	Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Perangkat Desa 2. Tahapan pengisian perangkat desa 3. Persyaratan pendaftaran perangkat desa 4. Daftar kekosongan perangkat desa	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
26.	Pengangkatan dan Pemberhentian	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian anggota BPD	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan sertamerta		
	tian anggota BPD	2. Tahapan pemilihan anggota BPD 3. PERSYARATAN pendaftaran anggota BPD 4. Daftar Kekosongan anggota BPD 5. Daftar anggota BPD								
27.	Musyawarah Desa	1. Berita Acara Musyawarah Desa 2. Berita Acara Musyawarah BPD 3. Berita Cara Musrenbangdes	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
28.	Pelayanan Informasi Publik Desa	1. Sarana dan Prasarana layanan informasi publik Desa 2. Penganggaran Informasi Publik Desa a. Tahun 2023 b. Tahun 2022 c. Tahun 2021 d. Tahun 2020 e. Tahun 2019	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
29.	BUMDesa	Informasi tentang BUMDesa 1. Berita Acara Musdes pembentukan BUMdesa 2. Peretujuan Desa tentang BUMDesa 3. AD/ART BUMDesa 4. SOP pengelolaan BUMDesa	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
30.	Prosedur Evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang Prosedur penanganan keadaan Darurat 1. Sistem peringatan dan penanganan keadaan darurat 2. Dokumen penanganan keadaan	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan dan serta merta		
		<p>Ringkasan isi Informasi</p> <p>darurat</p> <p>3. Prodsedur penanganan keadaan darurat</p> <p>4. Regulasi Desa penanganan keadaan darurat</p>								
31.	Informasi Wabah/bencana alam / non alam	<p>Informasi Wabah/ bencana alam / non alam di Desa Margorejo Kecamatan Cepiring</p> <p>1. Peta sebaran Wabah/ bencana alam / non alam</p> <p>2. SOP Pelaporan Wabah/ bencana alam / non alam</p> <p>3. Regulasi Desa penanganan Wabah/ bencana alam / non alam</p>	Kaur Umum Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2022	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku



KEPALA DESA MARGOREJO,